



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na**

„Wykonanie scenografii na potrzeby organizowania wystawy czasowej w budynku Podchorążówki”

Znak sprawy: 8/2018

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

Opis przedmiotu zamówienia Załącznik nr 1
Formularz oferty Załącznik nr 2
Oświadczenie Załącznik nr 3 (3a i 3b)
Istotne postanowienia umowy Załącznik nr 4
Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej..... Załącznik nr 5
Wykaz usług Załącznik nr 6
Dokumentacja projektowa..... Załącznik nr 7
Ekspertyza konstrukcyjna Załącznik nr 8

Z A T W I E R D Z A M

**ZA ZGODNOŚĆ OPISU PRZEDMIOTU
ZAMÓWIENIA**

Kierownik Zamawiającego
dnia ____ 2017 r.

(podpis)
dnia ____ 2017 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. **Nazwa Zamawiającego:** Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie.
2. **Adres:** ul. Agrykola 1, **Kod pocztowy:** 00-460, **Miejscowość:** Warszawa, **Województwo:** mazowieckie.
3. **Telefon:** (22) 50 60 024, **faks:** (22) 50 60 174.
4. **Godziny pracy:** 8³⁰-16³⁰ od poniedziałku do piątku,
5. **Adres strony internetowej:** <http://www.lazienki-krolewskie.pl>
6. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
 - a) Biuletyn Zamówień Publicznych;
 - b) strona internetowa <http://www.lazienki-krolewskie.pl/pl/bip>
 - c) tablica ogłoszeń w budynku Zamawiającego.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie: przetargu nieograniczonego - na podstawie art. 39 i nast. w zw. z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017, poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą” z zastosowaniem przepisów dla postępowań o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy Ustawy oraz aktów wykonawczych do niej wydanych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Ustawy.
7. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
8. Postępowanie prowadzone jest **w języku polskim**.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie scenografii do wystawy pt. „ONNA. piękno, siła, ekstaza” organizowanej w 2-ch salach budynku Podchorążówki na parterze. Zakres obejmuje wykonanie zaprojektowanej konstrukcji ekspozycji w salach Musztry i Jana Paderewskiego zgodnie z załączoną dokumentacją projektową stanowiącą załącznik nr 7 SIWZ z uwzględnieniem zmian wynikających z EKSPERTYZY KONSTRUKCYJNEJ W ZAKRESIE OCENY PROJEKTU KONSTRUKCJI SCENOGRAFII DO WYSTAWY PT. „ONNA. PIĘKNO, SIŁA, EKSTAZA” stanowiącą załącznik nr 8 SIWZ. Zamówienie powinno być zrealizowane w sposób kompletny. Realizacja zamówienia nastąpi, zgodnie z warunkami zawartymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, dokumentacją projektową oraz OPZ.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera OPZ stanowiący **Załącznik nr 1 SIWZ**, oraz dokumentacja projektowa **Załącznik nr 7 SIWZ** z uwzględnieniem zmian wynikających z ekspertyzy konstrukcyjnej **Załącznik nr 8 SIWZ**.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w istotnych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 4 SIWZ**.
4. Podwykonawstwo w wykonaniu przedmiotu zamówienia:
 - 1) Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może zostać powierzona podwykonawcom;

- 2) Wykonawca zamierzający powierzyć podwykonawcom realizację części zamówienia, zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać firmy podwykonawców w składanej ofercie;
 - 3) powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy/om nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia;
 - 4) w przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy w odniesieniu do podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
- 39154000-6 Sprzęt wystawowy
 - 92310000-7 Usługi tworzenia dzieł artystycznych i literackich oraz przekładu
 - 45421152-4 Instalowanie ścianek działowych
 - 45442100-8 Roboty malarskie

W przypadku, gdy w dokumentacji bądź opisie przedmiotu zamówienia pojawią się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, należy rozumieć, zgodnie z przepisem art. 29 ust. 3 ustawy, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a określenia te należy traktować jako przykładowe pod względem parametrów technicznych i funkcjonalnych. W takich okolicznościach Zamawiający dopuszcza możliwość składania w ofercie rozwiązań równoważnych, wskazując, iż minimalne wymagania, jakim mają odpowiadać rozwiązania równoważne, tj. wymagania nie gorsze od parametrów wskazanych w dokumentacji.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: do dnia 30.04.2018 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA

Va. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, wobec którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 pkt 12-23 Ustawy oraz na warunkach określonych w przepisach Ustawy.
2. Działając na podstawie art. 24 ust. 5 Ustawy, Zamawiający zastrzega, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 2171, ze zm.);
 - 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków

dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Vb. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu, oraz
- 2) spełniają warunki udziału w niniejszym, postępowaniu, dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

b) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna za spełniony warunek jeżeli Wykonawca wykaże:

- i. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – zrealizowali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal je realizują, co najmniej dwa (2) zamówienia polegające na wykonaniu usługi wykonania ścianek działowych z płyty GK w budynkach użyteczności publicznej, budynkach biurowych o wartości co najmniej 50.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych) netto każda;

Zamawiający wymaga dołączenia do oferty dokumentów potwierdzających należyte wykonanie określonych prac.

c) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), warunki udziału w postępowaniu mogą zostać spełnione przez jednego Wykonawcę lub łącznie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający oceni spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie informacji zawartych w oświadczeniach i dokumentach.
4. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców nastąpi wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.
5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3a i 3b do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że **Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu** – Zamawiający zaleca, aby oświadczenie zostało opracowane według wzorów dołączonych do SIWZ – **Załącznik nr 3a i 3b.**

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w ust. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wystawione zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
4. **Zamawiający nie przewiduje zastosowania w postępowaniu procedury odwróconej, o której mowa w art. 24aa Ustawy.**
5. **W celu zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający wzywa Wykonawców do złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:**
 - 1) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.
 - 2) **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych;
6. Wykonawca **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy**, przekaże Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, stanowi **załącznik nr. 5 do SIWZ**.
7. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
8. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1., oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VIa. POLEGANIE NA ZDOLNOŚCIACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie powinno zawierać w szczególności następujące informacje:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza w swoim oświadczeniu informacje dotyczące tych podmiotów.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt. 1 i 8 Ustawy.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na potencjale którego Wykonawca polega, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

VIb. WYKONAWCY MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w podrozdziale VIb ust. 1 pkt 4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 powyżej,

zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Vlc. FORMA SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Oświadczenia, składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach których polega Wykonawca, składane są w postaci oryginału. Za oryginał uważa się oświadczenie złożone w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.
2. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonywane są w formie pisemnej przez Wykonawcę albo podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca albo Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Vld. WYJĄTEK OD OBOWIĄZKU ZŁOŻENIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów, jeżeli:
 - 1) wskaże Zamawiającemu oświadczenia lub dokumenty, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 570 ze zm.). W takim przypadku, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów;
 - 2) Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy.

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca powołuje się na oświadczenia lub dokumenty, będące w posiadaniu Zamawiającego, potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Ustawy, zaleca się wskazanie w ofercie informacji czy Zamawiający jest w posiadaniu oświadczeń lub dokumentów dotyczących Wykonawcy (z podaniem numeru i nazwy postępowania Zamawiającego, w którym powyższe dokumenty zostały złożone) lub wskazanie nazwy ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (ze wskazaniem adresu internetowego, wydającego urzędu lub organu, z dokładnymi danymi referencyjnymi dokumentacji).

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2017 r.,

poz. 1481 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1219 ze zm.).

2. Dokonany przez Wykonawcę wybór sposobu złożenia informacji/oświadczeń/dokumentów powinien uwzględniać obowiązek zachowania przez Wykonawcę wymagań w zakresie pisemnej formy oferty oraz obowiązku zachowania charakteru/postaci składanych dokumentów i oświadczeń. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy, dla których ustawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną).
3. **W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.**
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie, ul. Agrykola 1, 00-460 Warszawa.**
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres e-mail: przetargi@lazienki-krolewskie.pl, a faksem na nr **(+48 22) 50 60 174.**
6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 7 powyżej.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest **Kamil Chraniuk**, adres e-mail: przetargi@lazienki-krolewskie.pl.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.
2. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **3.000,00 zł** (słownie: trzy tysiące złotych).
3. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu;

- 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
4. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
 5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin wniesienia uznaje się chwilę uznania kwotą wadium rachunku Zamawiającego.
 6. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w **Banku BGK nr rachunku 77 1130 1017 0020 1460 7690 0001** z dopiskiem na przelewie: „**Wadium w postępowaniu na: „Wykonanie scenografii na potrzeby organizowania wystawy czasowej w budynku Podchorążówki”, znak sprawy 8/2018.** Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w rozdz. VIII. ust. 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert.
 7. Wadium wnoszone w formach określonych w ust. 2 pkt 2-5 powyżej, musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela z tytułu wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy, przy czym:
 - a) w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokumenty te muszą obejmować swym zakresem wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia działań lub zaniechań,
 - b) dokumenty te będą zawierały klauzule zapłaty sumy wadialnej na rzecz Zamawiającego nieodwołalnie, bezwarunkowo i na pierwsze żądanie, dokumenty te zostaną złożone w oryginale.
 8. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty,
 - 2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
 9. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy.
 10. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
 11. Zamawiający informuje, iż jest obowiązany zatrzymać wadium wraz z odsetkami w przypadku ziszczenia się przesłanek, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 Ustawy).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres

związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, terminu gwarancji, doświadczenia, warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru istotnych postanowieniach umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
 - 2) dokumenty potwierdzające, że dokumentację przetargową podpisała osoba do tego umocowana (pełnomocnictwo – jeżeli podpisuje pełnomocnik oraz wpis do rejestru z którego wynika kto jest upoważniony do reprezentacji). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wpis do rejestru należy złożyć w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem;
 - 3) w przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (wystawione zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy). Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania). Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem;
 - 4) oświadczenia wymienione i wymagane, wskazane w rozdziale V. SIWZ.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiającej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

„MUZEUM ŁAZIENKI KROLEWSKIE W WARSZAWIE

ul. Agrykola 1 00-460 Warszawa

Oferta w postępowaniu pn. „ Wykonanie scenografii na potrzeby organizowania wystawy czasowej w budynku Podchorążówki”

Znak 8/2017

Nie otwierać przed dniem 29 marca 2018 r. godz. 12:15”

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 Ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „**tajemnica przedsiębiorstwa**”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust. 3 Ustawy). Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 Ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „**ZMIANA**” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „**WYCOFANIE**”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

17. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.

Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy Ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów istotnych postanowieniach umowy, po terminie otwarcia ofert.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego Muzeum Łazienki Królewskie w Warszawie, ul. Agrykola 1, 00-460 Warszawa, budynek Podchorążówki, w Recepcji, pokój 045, nie później niż do dnia **29.03.2018 r., godz. 12:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową, czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. ust. 1 niniejszej SIWZ zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Ustawy.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w budynku Podchorążówki w dniu **29.03.2018 r., o godzinie 12:15**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 Ustawy.

XII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę za całość realizacji zamówienia oraz poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym cen netto i brutto za każdą taryfę wyszczególnioną w formularzu ofertowym.
2. Łączna cena ofertowa brutto powinna zostać wyliczona jako suma cen brutto za realizację ww. taryf wskazanych w formularzu ofertowym.
3. Łączna cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem istotnych postanowieniach umowy określonym w niniejszej SIWZ.
4. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryteria oceny ofert:

- a) Cena – 60%
- b) Ilość osób zatrudnionych na umowę o pracę – 40%

Kryterium a) ma znaczenie 60%, co oznacza, że oferta wykonawcy może otrzymać w ramach tego kryterium maksymalnie 60 punktów, zaś kryterium b) ma znaczenie 40%, co oznacza, że oferta wykonawcy może otrzymać w ramach tego kryterium maksymalnie 40 punktów.

2. Sposób obliczania wartości punktowej oferty.

Oceny oferty dokonuje Komisja.

- 1) Wartość punktowa **kryterium nr a) – „Cena brutto” (C)** jest wyliczana wg wzoru:

$$C = \frac{CN}{COB} \times 60\text{pkt}$$

gdzie:

- C – ilość punktów przyznanych ofercie
- CN – najniższa zaoferowana cena
- COB – cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta w kryterium oceny ofert jakim jest „**Cena brutto**” wynosi – **60 pkt.**

- 2) Ocena ofert w zakresie kryterium b) „**ilość osób zatrudnionych na umowę o pracę**” zostanie dokonana według wybranej opcji:

Za zatrudnionymi pracownikami na umowę o pracę Zamawiający rozumie pracowników wykonujących scenografię zatrudnionych zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 ze zm.). Zatrudnienie na podstawie stosunku pracy powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres realizacji Umowy z co najmniej minimalnym miesięcznym wynagrodzeniem za pracę zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 847, ze zm.) oraz zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 września 2017 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2018 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 1747) i odpowiednimi regulacjami prawnymi wprowadzonymi w życie po dacie zawarcia umowy.

- a) zatrudnienie powyżej 5 osób – 40 pkt,
- b) zatrudnienie 3-5 osób – 20 pkt,
- c) zatrudnienie 0 - 2 osób – 0 pkt.

- i. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących scenografię.

- ii. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- iii. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 5 powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 922 ze zm.), (tj. w szczególności bez danych dotyczących adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- iv. W razie powzięcia wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający uprawniony jest do wystąpienia do Państwowej Inspekcji Pracy z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli.

W razie niezaoferowania **ilość osób zatrudnionych na umowę o pracę** do oceny w kryterium przyjęta zostanie ilość osób – 0.

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta w kryterium oceny ofert jakim jest „**ilość osób zatrudnionych na umowę o pracę**” wynosi – **40 pkt.**

- 3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która otrzyma największą liczbę punktów łącznie we wszystkich, opisanych w pkt. 2, kryteriach. Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta wynosi **100 pkt.**

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria oceny ofert.
5. **CENA OFERTY jest ceną brutto, obejmującą wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, opłaty, podatki (w tym podatek od towarów i usług – VAT) i wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.**
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca jest w takiej sytuacji zobowiązany do wskazania Zamawiającemu okoliczności wpływających na wyżej wymienione obowiązki.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.

XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Umowa zostanie podpisana zgodnie z istotnymi postanowieniami, stanowiącymi **Załącznik nr 5 do SIWZ**.
2. Rozliczenia prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w **§ 16 Umowy**.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI Ustawy dla postępowania **poniżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **10 % ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 359 ze zm.).
3. Zamawiający wyraża zgodę na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 Ustawy.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
6. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

Załącznik nr 1 do SIWZ
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówieni jest wykonanie scenografii do wystawy pt. „ONNA. piękno, siła, ekstaza” organizowanej w 2-ch salach budynku Podchorążówki na parterze. Zakres obejmuje wykonanie zaprojektowanej konstrukcji ekspozycji w salach Musztry i Jana Paderewskiego zgodnie z załączoną dokumentacją projektową stanowiącą załącznik nr 7 SIWZ, uwzględniając wszystkie wytyczne EKSPERTYZY KONSTRUKCYJNEJ W ZAKRESIE OCENY PROJEKTU KONSTRUKCJI SCENOGRAFII DO WYSTAWY PT. „ONNA. PIĘKNO, SIŁA, EKSTAZA” stanowiącą załącznik nr 8 SIWZ. Zamówienie powinno być zrealizowane w sposób kompletny.

FORMULARZ OFERTOWY

Wykonawca (pieczęć)

Zamawiający:

Muzeum Łazienki Królewskie

ul. Agrykola 1

00-460 Warszawa

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na „Wykonanie scenografii na potrzeby organizowania wystawy czasowej w budynku Podchorążówki”, znak: 8/2018

A. Dane Wykonawcy:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę: _____

Wykonawca/Wykonawcy: _____

Adres: _____

NIP: _____ Regon: _____ KRS: _____

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: _____

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

Faks: _____

e-mail: _____

telefon: _____

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): _____

B. Cena Ofertowa:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za wynagrodzeniem całkowite w kwocie:

NETTO: _____ zł. (Słownie: _____)**BRUTTO** _____ zł. (Słownie: _____)**C. Ilość osób zatrudnionych na umowę o pracę:**

Termin realizacji zamówienia	0-2	3-5	Powyżej 5
Wykonawca zobowiązany jest wpisać słowo „TAK” w oferowanym przez siebie terminie.			

D. Oświadczenia

- Wykonam przedmiotowe zamówienie w terminie do dnia 30.04.2018r.
- Długość okresu gwarancji i rękojmi 4 miesiące od dnia zakończenia
- W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- Zapoznaliśmy się z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz istotnych postanowieniach umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert;

6. Akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie na zasadach opisanych w istotnych postanowieniach umowy;
7. W przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Oświadczamy, iż nie umieścimy lub nie będziemy żądać umieszczania w zawieranej umowie po wyborze naszej oferty, jakichkolwiek postanowień za wyjątkiem postanowień o charakterze informacyjnych lub wskazujących na sposób wykonywania umowy w zakresie komunikacji stron i form tej komunikacji.
8. Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte w ofercie na stronach nr od _____ do _____* stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
**(Zamawiający wskazuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy).*
9. Należymy do grupy małych / średnich przedsiębiorców **TAK / NIE** *(niepotrzebne skreślić)
10. Realizację robót objętych przedmiotem zamówienia wykonamy sami bez udziału podwykonawców/ z udziałem podwykonawców *

Część zamówienia, którą zamierzamy powierzyć podwykonawcom	Nazwa (firma) podwykonawcy	Wartość lub % części Zamówienia*

*niepotrzebne skreślić

E. Spis treści

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

.....
(Data pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Zamawiający:
Muzeum Łazienki Królewskie
ul. Agrykola 1
00-460 Warszawa

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie scenografii na potrzeby organizowania wystawy czasowej w budynku Podchorążówki”, znak: 8/2018

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 PZP określonych w SIWZ.

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. PZP *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 PZP określonych w SIWZ)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający:
 Muzeum Łazienki Królewskie
 ul. Agrykola 1
 00-460 Warszawa

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności

od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie scenografii na potrzeby organizowania wystawy czasowej w budynku Podchorążówki”, znak: 8/2018

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego
 w *(wskazać dokument i właściwą jednostkę*
redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:
....., w następującym zakresie:
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**§ 1.****Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy, zwanym dalej „Zamówieniem”, jest **wykonanie scenografii do wystawy pt. „ONNA. piękno, siła, ekstaza” organizowanej w 2-ch salach budynku Podchorążówki na parterze na terenie Muzeum Łazienki Królewskie.**
2. W ramach realizacji Zamówienia, Wykonawca zrealizuje zakres prac opisany w Opisie Przedmiotu Zamówienia, dalej „OPZ” (załącznik nr 2 Umowy) oraz ofercie Wykonawcy (załącznik nr 3 do Umowy) zgodnie z Dokumentacją projektową (załącznik nr 4 do Umowy) z uwzględnieniem zmian wynikających z ekspertyzy konstrukcyjnej (załącznik nr 5 do Umowy).

§ 2.**Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy**

1. Strony ustanawiają zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto tj. w wysokości zł (słownie:/100).
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie (w 2 (dwóch) częściach: I część w wysokości 70 % wniesionego zabezpieczenia, II część w wysokości 30 % wniesionego zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej).
3. Zamawiający dokona zwrotu 70% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od daty przejęcia całości prac, tj. od dnia podpisania odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
4. Zamawiający dokona zwrotu 30% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji.

§ 3.**Termin realizacji Zamówienia**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Zamówienia w terminie do dnia 30 kwietnia 2018 r.
2. Wprowadzenie na teren prac i przystąpienie do realizacji Zamówienia nastąpi w terminie jednego dnia roboczego od dnia zawarcia Umowy.
3. W przypadku nieprzystąpienia do realizacji Zamówienia w terminie ustalonym przez Strony, Zamawiający jednokrotnie wezwie Wykonawcę do niezwłocznego przystąpienia do wykonania Zamówienia.
4. Po bezskutecznym upływie terminu do przystąpienia do realizacji Zamówienia, wyznaczonego w wezwaniu, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od Umowy.

§ 4.**Zasady współpracy**

Zamówienie zostanie zrealizowane przez Wykonawcę w ścisłym współdziałaniu z pracownikami odpowiednich komórek organizacyjnych Zamawiającego, przy zachowaniu zasady dzielenia się z nimi posiadaną wiedzą i doświadczeniem. W ramach współpracy Wykonawca zobowiązuje się udzielać Zamawiającemu wszelkich żądanych informacji na temat stanu realizacji Zamówienia.

§ 5.**Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy**

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do dokonania uzgodnień w związku z realizacją Umowy jest:, nr tel., e-mail.....
2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do dokonania uzgodnień w związku z realizacją Umowy jest:, nr tel., e-mail

§ 6.

Odbiór Zamówienia

1. Odbiór Zamówienia nastąpi przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, na podstawie protokołu odbioru Zamówienia, podpisanego przez obie Strony.
2. W razie zgłoszenia przez Muzeum zastrzeżeń do Zamówienia, Wykonawca poprawi Zamówienie, w tym usunie wszelkie jego wady, zgodnie ze wskazówkami Muzeum, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie wskazanym przez Muzeum. Poprawa Zamówienia będzie następować aż do usunięcia wszelkich wad.
3. Ze strony Zamawiającego realizacja Zamówienia następować będzie pod nadzorem:

§ 7.

Zobowiązania Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie odpowiednich pomieszczeń w budynku Podchorążówki,
 - 2) zapłata za wykonane Zamówienie,
 - 3) przeprowadzenie odbioru końcowego Zamówienia.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) przyjęcie pomieszczeń w budynku Podchorążówki od Zamawiającego,
 - 2) oznaczenie na koszt własny terenu prac i innych miejsc, w których mają być prowadzone prace podstawowe lub zabezpieczające,
 - 3) realizacja Zamówienia,
 - 4) utrzymanie ładu i porządku na terenie prac, a po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy usunięcie z terenu prac wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu czystego i nadającego się do użytkowania,
 - 5) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia, jego części bądź jakiegokolwiek części majątku Zamawiającego – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego lub wymiana na nowy na własny koszt,
 - 6) strzeżenie mienia znajdującego się na terenie prac w terminie od daty jego przejęcia do daty przekazania przedmiotu Umowy do eksploatacji,
 - 7) natychmiastowe wykonanie prac w przypadku konieczności usunięcia awarii lub zapobieżenia rozprzestrzeniania się skutków tej awarii lub zagrożenia dla ludzi lub mienia,
 - 8) zgłoszenie Zamówienia do odbioru.

§ 8.

Materiały

1. Wykonawca zrealizuje Zamówienie z materiałów własnych.
2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów dane potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w OPZ oraz Dokumentacji Projektowej i ekspertyzie konstrukcyjnej, o których mowa w § 1 ust. 2 Umowy.

§ 9.

Wynagrodzenie

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całego Zamówienia w kwocie netto zł (słownie:/100), powiększonej o podatek VAT w stawce..... tj. w kwocie brutto(słownie:/100) – zwane dalej „wynagrodzeniem netto” i „wynagrodzeniem brutto”.

2. Wynagrodzenie zostanie wypłacone po należytych wykonaniu Zamówienia, w terminie do 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury VAT. Zamawiający wymaga aby faktura została złożona w Kancelarii Muzeum.
3. Podstawą wystawienia faktury jest podpisany przez obie Strony Umowy protokół odbioru Zamówienia.
4. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Zamówienia, w tym koszt transportu materiałów, koszty wykonania i montażu.
5. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, wartość wynagrodzenia netto nie ulegnie zmianie, a wynagrodzenie brutto Wykonawcy wynikające z Umowy będzie podlegało automatycznej waloryzacji. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie ustalana każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej na dzień wystawiania faktury (powstania obowiązku podatkowego) stawki podatku VAT. W takim przypadku nie będzie konieczna zmiana Umowy.
6. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury jest adres siedziby Zamawiającego.
7. Za dzień zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 10.

Poufność danych i informacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji pozyskanych w związku z zawarciem i realizacją Umowy w okresie jej obowiązywania oraz po jej zakończeniu, a także do nieudostępniania tych informacji i innych pozyskanych w trakcie realizacji materiałów osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego, za wyjątkiem informacji jawnych z mocy prawa.
2. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji publicznie dostępnych oraz tych, które były znane Stronie przed otrzymaniem od drugiej Strony i nie były objęte zobowiązaniem do poufności względem jakiegokolwiek podmiotu.
3. Zobowiązanie do zachowania poufności nie stoi na przeszkodzie przekazaniu informacji na żądanie sądu, organu administracji lub innego uprawnionego podmiotu. Przekazanie powinno odbyć się przy zachowaniu ośrodków ochrony informacji przed publicznym rozpowszechnieniem i po uprzednim poinformowaniu drugiej Strony o żądaniu ujawnienia.

§ 11.

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres rzeczowy, objęty niniejszą Umową:
 - 1) osobiście w zakresie _____,
 - 2) przy udziale podwykonawców w następującym zakresie: _____.
2. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie wykonywania Umowy przy udziale podwykonawców w trakcie realizacji Umowy przed dokonaniem takiej zmiany, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu Umowy. Zmiana w zakresie podwykonawców nie stanowi zmiany Umowy wymagającej pisemnego aneksu.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
4. Wykonawca będzie odpowiadał w stosunku do Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców jak za swoje własne.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego z tytułu rękojmi oraz kar umownych za prace w zakresie powierzonym do wykonania podwykonawcom.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli realizuje on powierzone czynności w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.

8. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 12.

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 4 miesięcy na przedmiot Zamówienia. Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca zobowiązany jest do napraw gwarancyjnych lub wymiany wadliwej części Zamówienia na wolną od wad jeżeli stwierdzone wady ujawniły się w okresie gwarancji.
3. Obowiązki gwarancyjne, Wykonawca zobowiązany jest zrealizować w ciągu 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia uprawnień gwarancyjnych. W zgłoszeniu Zamawiający określa, z których uprawnień w ramach gwarancji korzysta. Brak wskazania uprawnienia w treści zgłoszenia uprawnia Wykonawcę do wyboru sposobu realizacji obowiązku gwarancyjnego. Zgłoszenie może być dokonane za pośrednictwem poczty elektronicznej. Odbiór części Zamówienia nowej lub naprawionej nastąpi protokolarnie.
4. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne podczas dokonywania odbioru prac.
5. W przypadku sprzeczności zapisów Umowy z zapisami warunków gwarancji, określonymi w załączniku nr 6 Umowy, zastosowanie mają zapisy Umowy.

§ 13.

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w przystąpieniu do realizacji Zamówienia w wysokości 0,5% wysokości umownego wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 2) za opóźnienie w realizacji Zamówienia w wysokości 10% wysokości wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 50% wysokości wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 Umowy;
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad w okresie gwarancji, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczonego od dnia następnego po upływie ostatniego dnia wyznaczonego na usunięcie wad, nie więcej jednak niż 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 Umowy;
 - 4) za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy 25% wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 Umowy;
 - 5) za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego 25% wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 Umowy;
 - 6) za wykonywanie scenografii mniejszą liczbą pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę niż liczba wskazana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym - w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100), za każdy wykryty i potwierdzony przypadek.
2. Dopuszcza się potrącanie kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia przez Zamawiającego od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym, jeżeli kara umowna nie pokryje w całości wyrządzonej szkody.

§ 14.

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wykonanie Umowy, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 2 dni od dnia ich zaistnienia. Jeżeli okoliczności, o których mowa powyżej, zdaniem Zamawiającego uniemożliwią Wykonawcy prawidłowe lub terminowe wykonanie Przedmiotu Umowy, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 3 dni od dnia otrzymania od Wykonawcy informacji, o której mowa w zdaniu poprzednim.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do realizacji Umowy lub zaniecha realizacji Umowy lub jej części lub też realizuje prace w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający ma prawo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie Umowy lub jej części, innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
3. W razie wad prawnych odpowiedniej części Przedmiotu Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy, w terminie 3 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego wady prawnej Przedmiotu Umowy lub jakiegokolwiek z jego części, lub do żądania zwrotu wypłaconego wynagrodzenia wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie od dnia zapłaty do dnia zwrotu wynagrodzenia. W każdym wypadku określonym w niniejszym ustępie Zamawiający będzie także uprawniony do dochodzenia naprawienia szkody w pełnym zakresie, niezależnie od uprawnienia do żądania zapłaty kary umownej.

§ 15.

Uprawnienia kontrolne Zamawiającego

1. Z uwagi na charakter wykonywania prac stanowiących przedmiot Umowy (tj. w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy), Zamawiający wymaga, aby pracownicy wykonujący Zamówienie zatrudnieni byli przez Wykonawcę i Podwykonawcę/ów na podstawie stosunku pracy w całym okresie realizacji Umowy.
2. Zatrudnienie na podstawie stosunku pracy powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres realizacji Umowy z co najmniej minimalnym miesięcznym wynagrodzeniem za pracę zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008, z późn. zm.) oraz zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 września 2017 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2018 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1747) i odpowiednimi regulacjami prawnymi wprowadzonymi w życie po dacie zawarcia Umowy.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 1 powyżej.
4. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania Zamówienia.
5. W trakcie realizacji Zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wskazanych w ust. 1 powyżej:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione

- na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
6. W razie powzięcia wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający uprawniony jest do wystąpienia do Państwowej Inspekcji Pracy z wnioskiem o przeprowadzenie kontroli.

§ 16.

Warunki zmiany Umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do Umowy:
 - 1) w przypadku ograniczenia środków finansowych, jakimi dysponuje Zamawiający – ograniczeniu ulegnie odpowiednio zakres rzeczowy Umowy i wynagrodzenie,
 - 2) dopuszcza się zmiany Umowy, których łączna wartość jest mniejsza od 10% wartości Umowy,
 - 3) Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian, jeśli dotyczą one realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach Umowy;
 - b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego;
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości Umowy.
 - 4) Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian Umowy, jeśli zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne,
 - 5) Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian Umowy, jeśli zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć;
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości Umowy.

2. Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy wymagają obustronnej zgody oraz formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Pzp.

§ 17.

Postanowienia końcowe

1. Umowa zawarta jest w dniu jej podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę, a w przypadku, gdy podpisy będą składane w różnych terminach, Umowa wchodzi w życie z dniem złożenia ostatniego podpisu.
2. Sądem właściwym do rozstrzygania ewentualnych roszczeń związanych z realizacją przedmiotu Umowy jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie.
4. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:
 - Załącznik nr 1** – odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
 - Załącznik nr 2** – Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - Załącznik nr 3** – oferta Wykonawcy,
 - Załącznik nr 4** – dokumentacja projektowa,
 - Załącznik nr 5** – ekspertyza konstrukcyjna,
 - Załącznik nr 6** – zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.
5. Strony postanawiają, że zawarte w niniejszej Umowie informacje niezbędne do sprawniej realizacji postanowień niniejszej Umowy, jednak takie, które w okresie realizacji Umowy mogą ulegać zmianie z przyczyn niezależnych od Stron lub w związku z optymalizacją realizacji Umowy (np. dane teleadresowe, kontaktowe, adresy internetowe, procedury w zakresie współpracy między Stronami), opracowane przez Strony Umowy, aktualizowane są na bieżąco i nie wymagają zmiany Umowy.
6. W zakresie nieuregulowanym Umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych
7. Umowę sporządzono w 2 (dwóch), jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OŚWIADCZENIE O GRUPIE KAPITAŁOWEJ

Zamawiający:
 Muzeum Łazienki Królewskie
 ul. Agrykola 1
 00-460 Warszawa

....., dn.

(pieczęć Wykonawcy)

W odniesieniu do postępowania pn. „**Wykonanie scenografii na potrzeby organizowania wystawy czasowej w budynku Podchorążówki**”, znak: **8/2018** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego oświadczam w imieniu Wykonawcy....., że Wykonawca ten:

- ☐ nie należy do grupy kapitałowej¹ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)¹
- ☐ należy do grupy kapitałowej² w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), w której skład wchodzi następujące podmioty (podać nazwę i siedzibę)²:

.....

Niniejsze oświadczenie składam, pod rygorem wykluczenia z postępowania w przypadku złożenia odrębnych ofert w tym postępowaniu przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ww. ustawy (chyba, że zostanie wykazane, że istniejące między podmiotami powiązania w ramach grupy kapitałowej nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami).

.....

Podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

¹ Zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

² j.w.

WYKAZ USŁUG

Zamawiający:
Muzeum Łazienki Królewskie
ul. Agrykola 1
00-460 Warszawa

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Wykonanie scenografii na potrzeby organizowania wystawy czasowej w budynku Podchorążówki**, znak: 8/2018

l.p	Podmiot, na rzecz którego prace zostały wykonane	Okres realizacji (od dd/mm/rrrr – do dd/mm/rrrr):	Przedmiot zamówienia – tytuł i krótki opis - pozwalający na stwierdzenie, czy został spełniony postawiony warunek określony w rozdz.Vb, pkt 1, ppkt 2) lit. b), ppkt i SIWZ	Wartość zamówienia netto w złotych:	Rodzaj doświadczenia (własne, innego podmiotu)
1					
2					

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....